

Referat - Skolebestyrelsesmøde
Mandag d. 14. september 2015
Kl. 17.30 – 20.00

Deltagere: Bettina Kallenbach (skoleleder), Thomas Dvinge Baun, Kirsten Eriksen, Lotte Andersen (formand), Anette Jessen, Louise Abel Thomsen, Lilian Jørgensen, Henrik Andersen, Peter Taulo Larsen, Lisbeth Freitag (medarbejder rep.)
Victoria 9.y (elevrådsformand), Svend 7.y (næstformand elevrådet).

Fraværende : Louise Jørgensen

Fraværende med afbud: Heidi Skovgaard.

Ordstyrer: Louise Abel Thomsen

Referent: Thomas Dvinge Baun

Referat:

1. Godkendelse af referat.

Referatet godkendt.

2. 2. Høring budget 2016-19 – bilag sendt med jeres børn hjem i kuvert.

Bestyrelsen kommenterede budget 2016-19 med følgende:

- Forslaget vedrørende den specialpædagogiske bistand er trukket tilbage fra besparelseskataloget.
- Tilbagekøb af rammebesparelser på 1% er nedskrevet med ca. 13 mio. kr.
- Positivt at der fastholdes en opnormering af sagsbehandlere.
- Det er et meget svært gennemskueligt høringsmateriale der er sendt ud til 2. høring. Det er umuligt for bestyrelserne at gennemskue talmaterialet.
- De skjulte besparelser i forbindelse med sygefravær, indkøbsaftaler, skærmbiller, tværgående digitale systemer mm, vil beløbe sig til ca. 1 lærerstilling eller 1½ pædagogstilling i gennemsnit på Baaggesenskolen.
- Det er svært at se at der gives arbejdsro, når det udspecificerede sparekatalog kun er gældende i 2 år og ikke 4 år, dette specielt set i lyset af at budgetaftalen kan "aflyses" hvis der opstår udfordringer.

3. Virksomhedsaftale – bilag sendt med jeres børn hjem i kuvert.

Virksomhedsaftalen blev gennemgået og blev kommenteret med følgende:

- Der arbejdes på at kunne finde en digital løsning, der vil kunne hjælpe os med at lave timefraværs-meddelelser (til forældre), hvis elever ikke dukker op til lektioner i løbet af en skoledag.
- Der er udarbejdet en virksomhedsaftale for SFO' en og denne bliver drøftet i bestyrelsen senere.
- Det kunne være en god ide, at få gjort vores forældre opmærksomme på at deres børn kan medbringe egne computere og tablet/I-pad.

4. Elevtal ferieafvikling SFO sommer, 2/10 SFO koordinering

Kirsten fremlagde, en oversigt over, hvordan elevfremmødet i SFO' en har været i løbet af ferien. Oversigten fokuserer specielt på differencen mellem de børn, som har været tilmeldt og de faktisk fremmødte.

Der har været en difference på ca. 33 % mellem tilmeldte og fremmødte børn, hvilket er positivt set i lyset af at der tidligere har været ca. 50 % fremmøde. Dette kan skyldes personalets ihærdige kommunikation med alle forældre om, hvorvidt deres barn er tilmeldt SFO i ferien eller ikke er tilmeldt.

I gennemsnit har der været 20 børn i SFO' en i ferieperioden, dette skal ses i lyset af at der i gennemsnit har været tilmeldt 60 børn, hvilket svarer til 33 %.

I efterårsferien forsøger SFO' en at synliggøre, hvor mange børn der ikke benytter SFO' en på trods af tilmelding. SFO' en vil desuden forsøge at få tegnet et billede af, hvordan ressourcen i SFO' en kunne bruges og hvilke konsekvenser der er ved en stor difference mellem tilmeldte og udeblevet børn.

Den 2.oktober har SFO' en behov for hjælp, da personalet skal på kompetenceudviklingskursus. Louise Jørgensen fra kl. 15.00, Louise Abel Thomsen fra kl. 15.00, Anette fra kl. 15.00, Lotte fra kl. 14.05, Viktoria 9.y, Sven 7.y, Chanette (socialrådgiver praktikant).

5. Politik mobiltelefoner – bilag sendt med jeres børn hjem i kuvert

Bilaget vedrørende brug af mobiltelefoner blev kommenteret med følgende:

- Princippet virker generelt som en god guideline for skolens elever og personale.
- Det vil være formålstjenstligt at rette ”lydløs” til ”slukket”.
- Det kunne være en god ide at få indskrevet ”*Der kan altid laves aftaler med en forældregruppen og et klasseteam, der afviger fra retningslinjen, dette skal altid ske via dialog fx på et forældremøde eller lignende*”.

6. Meddelelser

a) Formanden

Der har været en forespørgsel vedrørende om Baggenseskolen vil være med til at fejre lærerens-dag den 5. oktober, dette kan gøres ved fx at hænge plakater op, skrive indlæg ol. Bestyrelse ønsker ikke at deltage i dette.

Bestyrelsen ønsker at arbejde med området ”uro og arbejdsro” som overordnet punkt for hele skolen og ledelsen og medarbejdere arbejder løbende med at skabe en positiv skoledag for alle skolens elever og klasser.

b) Elevrådet

Elevrådet har lavet en liste med punkter som de gerne vil arbejde med i løbet af dette skoleår. Fx pænere toiletter, mere svømning, kantineordning, udfordringer ved den ”sorte bane”, flere arrangementer i indskolingen. Elevrådet arbejder på at lave workshops og herefter vil de fremlægge forslagene for bestyrelsen.

c) Medarbejderrepræsentant

d) SFO

- Faglig fordybelse er organiseret i værksteder på tværs af klasser og årgange.
- 3 årgangs svømning er en succes og der er mange elever der er blevet bedre til at svømme.
- TABULEX i SFO' en har været en stor lettelse.
- De fleste pædagoger har været på deres første kompetenceudviklingskursus, hvilket har været en positiv oplevelse.
- På næste fagdag den. 24. september, arbejdes der med holdånd og sammenhold ude i ”Kløverhaven”.

e) Skoleledelsen.

- Halvdelen af lærerne har været på læringsmål-kursus med læringskonsulenterne fra undervisningsministeriet, hvilket har været rigtig godt og skabte stort engagement.
- Der har været rigtig gode tilbagemeldinger vedrørende bestyrelsens oplæg på forældremøderne.

- Inden 15. oktober skal der søges dispensation vedrørende konfirmationsundervisning/ faglig fordybelse, hvis skolen ønsker dette. (Bestyrelsen oplever at konfirmationsforberedelsen ligger godt placeret som det er placeret i år og ønsker derfor ikke at søge dispensation).
- Det er fra folketinget foreslået at give skolerne mulighed for at omprioritere faglig fordybelse til 2-lærer/pædagoglektioner. Dette er dog forudsat at skolen egenfinansierer dette og det er Slagelse kommune, der overordnet er ansvarlig for at træffe denne beslutning.

7. Mødeleder til næste bestyrelsesmøde (Beslutningspunkt)

Peter Taulo

8. Evt.

I forhold til prioriteringen af punkter til dagsordenen, er det Bettina (Skoleleder) og Lotte (Formand), der fælles udarbejder og prioriterer de punkter vi har stående på "venteliste". Det er Jill der sender referatet ud til bestyrelsen.

Pkt. kommende møder:

- **Opsamling/gennemgang Principper – med på næste møde.**
- **Udviklingspotentiale for SFO (drøftelse).**
- **Drøftelse af International børnedag.**
- **Uro/arbejdsro.**
- **Oplæg i Intrabrug for bestyrelsen.**
- **Forældretilfredshedsundersøgelse.**
- **Drøftelse af inde- og udeordning for mellemtrinnet.**
- **Sundhedspolitik.**