

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Kompetencemål: Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om.....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Den studerende får mulighed for at indgå i SFO'en og skolen dagligdag. Vi forventer, at den studerende er åben, nysgerrig, undrende og reflekterende i forhold til den pædagogiske praksis.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Give den studerende rum for afprøvning af egen pædagogisk praksis. Vi vil støtte op om den studerende og spørge interesseret og engageret ind til processen.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	I dagligdagen og til vejledning vil vi sparre med den studerende om den studerendes egen engagement/deltagelse i pædagogisk praksis.
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Der tilbydes hver dag frugt til børnene jævnfør skolens kostpolitik. Vi benytter ofte (pt. hver uge) hallen. Skolegården/legepladsen fungerer som uderum – mooncars, rulleskøjter, sandkasse, gynger, boldbaner med mere. Der er stor mulighed for fysiske aktiviteter både børnenes egne og de mere voksenstyrede. Her har den studerende mulighed for at få kendskab til og afprøve egen praksis i forhold til det sundhedsfremmende pædagogiske arbejde. Vi vil understøtte den studerendes læring ved at svare på reflekterende spørgsmål, samt være nysgerrige og stille den studerende reflekterende spørgsmål.

Anbefalet litteratur: Thomas Nordahl: "LP-modellens vidensgrundlag" samt bøger i samme serie vedr. Læringsmiljø og pædagogisk analyse.

Lene Skovbo Heckmann: "Den gode vurderingspraksis"

Særlige informationer om 1. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerende skal forvente at kunne være på arbejde i tidsrummet 6-17 afhængig af den enkeltes vagtplan. Den studerende vil i høj grad være i SFO'en, som på skoledage er åben fra kl. 14.00-17.00 – i ferier 6.00-17.00.

For at få et bredt syn på arbejdet i skoledelen, vil der også blive indlagt timer i skoleklasser på forskellige klassetrin. Dette vil ske i samarbejde med pædagoger og lærere.

Som hovedregel planlægges der ikke med delt tjeneste, men det kan forekomme f.eks. i forbindelse med samtaler eller aftenarrangementer.

Den studerende vil aldrig være alene i SFO'en, men kan godt være alene i et aktivitetsrum og selv prøve kræfter med et planlagt forløb. Det sker dog kun efter aftale, og i de tilfælde er der hjælp at hente hos kolleger i andre aktivitetsrum/værksteder.

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Den studerende vil være tilknyttet SFO'en. Og vil også være tilknyttet den klasse som praktikvejleder er skolepædagog i. Den studerende vil også deltage i skoletimer sammen med vejleder, eller andre kollegaer, i både indskoling og mellemtrinnet.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Praktikvejledningen er fastlagt til at være en gang om ugen, hvor der er en dagsorden med faste punkter, samt punkter som den studerende eller vejleder ønsker på. Den studerende skriver referat fra vejledningstimerne. Den studerendes læringsmål og port folio inddrages ved hver vejledning.

Studerendes læringsmål for 1. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejer:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		

studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Læringsmål 4

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer

Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	